



*Het Buurtgezondheidscentrum De Restel is een groepspraktijk in Alken waar je terecht kan voor huisartsgeneeskunde, verpleging, psycho-therapie en preventieve geneeskunde.*

**Wij zoeken een onthaalbediende op vrijwillige basis voor maandag en/of woensdag van 16-19u**

Het algemeen doel van de functie

We zoeken een onthaalmedewerker die onze patiënten onthaalt en informeert, hun afspraken noteert en hun vragen en opmerkingen op een respectvolle en discrete manier doorspeelt aan de zorgverleners van het centrum.

Taken

**Onthaal van patiënten en bezoekers:**

- Telefoon beantwoorden en doorverbinden, afspraken geven aan de patiënten, boodschappen en taken doorgeven aan de huisartsen, verpleging en administratie
- Patiënten informeren over onze werking
- Wachtzaal op orde houden

**Administratie:**

- Patiënten die willen in- of uitschrijven informeren, en dit communiceren met onze administratieve collega's
- Wijzigingen in patiëntengegevens (adres, telefoon, mail) doorgeven

Jouw profiel

- Je kan zelfstandig en nauwkeurig werken
- Je bezit psycho-sociale vaardigheden voor een goede benadering van een gevarieerd publiek
- Je kan goed overweg met een computer en bent in staat na verloop van tijd de specifieke informaticatoepassingen voor het maken van afspraken te beheersen
- Je bezit een goede kennis van Nederlands

Wij bieden

- Zinvol vrijwilligerswerk in team, in de eerstelijnsgezondheidszorg
- Een forfaitaire vergoeding van 8 euro per shift
- Een verzekering voor vrijwilligers

Je brief met motivatie en CV per e-mail versturen naar Maarten Tielens, [maarten@derestel.be](mailto:maarten@derestel.be)

Valstraat 2  
3570 Alken  
011/31 31 84